Centre Social & Culturel de Hautepierre
LE GALET

Dossier Inscription
Accueil Extrascolaire
Eté 2025
Maison de l'Enfance et de la Famille

A REMETTRE A LA MAISON DE L'ENFANCE DÛMENT COMPLÉTÉ ET SIGNÉ

Inscription à partir du 10 juin 2025

L'ENFANT

Nom, Prénom :_____

Date de naissance :_____ **Âge :**_____ Sexe : ❍ fille ❍ garçon

LES PARENTS

Situation actuelle des parents :❍mariés ❍ divorcés ❍ veuf ❍ célibataire ❍ vie maritale/pacsés

Le père :

Nom-Prénom :

Adresse complète :

Profession : Employeur :

☎N° privé : N° portable : N° professionnel :

La mère :

Nom-Prénom :

Adresse complète (si différente du père) :

Profession : Employeur :

☎N° privé : N° portable : N° professionnel :

Parent destinataire de la facture *(n'indiquez qu'un seul parent)* :

Adresse e-mail :

Autres personnes autorisées à chercher l'enfant :

Nom-Prénom : _____ ☎N° privé : N° Portable :

Nom-Prénom : _____ ☎N° privé : _____ N° Portable :

❒ Régime Général et Fonctionnaires ❒ Mutuelle Sociale Agricole

❒ Maritime ❒ Autres Régimes (EDF/GDF, SNCF, RATP)

Indiquez votre numéro d'allocataire CAF :_____A défaut, le dernier avis d'imposition fera foi.

(A remplir par la structure) Documents et autorisations à fournir avec le dossier d'inscription, pour qu'il soit accepté :

❒ Fiche d'inscription dûment remplie et signée

❒ Fiche sanitaire de Liaison, accompagnée d'une copie des vaccinations de l'enfant à jour

❒ Justificatif du Quotient Familial (attestation CAF ou dernier avis d'imposition), à rendre dès l'inscription

L'absence de justifications entraînera une tarification au QF le plus haut

❒ Attestation d'assurance extra-scolaire

Inscription de l'enfant en Accueil de loisirs

❒ **Inscription par semaine**

cochez les cases :	
Semaine du 7 au 11 juillet	
Semaine du 15 au 18 juillet	
Semaine du 21 au 25 juillet	
Semaine du 28 juillet au 01 août	
Semaine du 04 au 08 août	
Semaine du 11 au 14 août	
Semaine du 18 au 22 août	

*L'accueil en demi-journée avec repas est possible en fonction des places disponibles.

Remarques

1. Les modalités pratiques d'annulation figurent dans le règlement de fonctionnement de l'accueil Maison de l'Enfance et de la Famille.
2. Le contrat est conclu pour une période extrascolaire. La rupture du contrat ne peut se faire que pour des motifs valables précisés dans le règlement de fonctionnement.
3. Régime particulier : ❒ Halal ❒ Sans porc ❒ Végétarien Autres régimes (allergie…) :
4. Votre enfant bénéficie-t-il d'une Allocation d'éducation de l'enfant handicapé (AEEH) : ❒ Oui ❒ Non
   Si oui, merci de nous transmettre le document

AUTORISATION PARENTALE et ENGAGEMENTS

Je soussigné(e)_____responsable légal, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise l'enfant _____, à participer aux activités organisées par l'Accueil Extrascolaire.

- J'autorise le responsable de l'accueil à prendre, le cas échéants, toutes mesures d'intervention (traitements médicaux, hospitalisations, interventions chirurgicales) rendues nécessaires par l'état de l'enfant, ainsi que le transport d'urgence.
- Je certifie avoir pris connaissance de la grille tarifaire 2023/2024 validée par le bureau du CSC Le Galet Hautepierre.

Lors de nos activités, nous pouvons être amenés à prendre des photos ou vidéos de votre enfant et les diffuser, notamment par voie de presse.

- J'autorise la prise et la diffusion de films ou photographies de mon enfant : ❒ Oui ❒ Non
- J'autorise mon enfant à rentrer seul à la fin des activités à 18h15 : ❒ Oui ❒ Non
- J'autorise mon enfant à rentrer seul à partir de ……h...les jours suivants :

Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (art.34 de la loi « Informatique et Libertés »).

❒ **J'atteste que les informations portées sur ce document sont exactes**

Fait à _____, le _____ Nom(s) et Signature(s) :